Zarządzenie nr 0151/43/2006

z dnia 10 lutego 2006 roku

Prezydenta Miasta Będzina - Szefa Obrony Cywilnej

w sprawie przygotowania i zapewnienia działania Gminnego Systemu Wczesnego Ostrzegania na terenie miasta Będzina .

na podstawie:

art. . 17 ust 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 roku , Nr 241 , poz. 2416 z późniejszymi zmianami), § 3 pkt 6, § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju , szefów obrony cywilnej powiatów i gmin , zarządzenia nr 1/ 05 Starosty Będzińskiego- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu Będzińskiego w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania w Powiecie Będzińskim z dnia 10 stycznia 2005 roku ,§ 3 ust 3 zarządzenia nr 255/ 05 Wojewody Śląskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa Śląskiego w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania z dnia 5 sierpnia 2005 roku oraz założeń do gminnych , powiatowych ,wojewódzkich i krajowych procedur informowania , ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach zatwierdzonych przez Szefa Obrony Cywilnej Kraju w lipcu 2004 roku

W celu zapewnienia obiegu informacji pomiędzy organami samorządu a instytucjami podmiotami gospodarczymi ,organizacjami oraz mieszkańcami miasta zarządzam , co następuje :

§ 1

Organizuję na terenie miasta Będzina Gminny System Wczesnego Ostrzegania , zwany dalej „GSWO"

§ 2

I). Okolicznością powodującą działania wymienione w zarządzeniu jest:

a) wystąpienie zdarzenia sklasyfikowanego, w zał. nr 1;
b) zagrożenie w wyniku zdarzenia innego niż wymienione w punkcie a ,na znacznym obszarze miasta;
c) długotrwała akcja ratownicza ;
d) obowiązywanie stanu klęski żywiołowej;
e) wyższy stan gotowości obronnej państwa.

§ 3

I) Zadaniem GSWO miasta Będzina jest wzajemne współdziałanie wytypowanych elementów systemu , gromadzenie i przetwarzanie informacji o zagrożeniach, przekazywanie komunikatów na administrowanym terenie, na zasadach określonych w zarządzeniu .

II) W wyższych stanach gotowości obronnej jednostki GSWO współdziałają z elementami organizacyjnymi Systemami Wykrywania i Alarmowania.

a) GSWO stanowi stały element gotowości systemu o którym mowa w ust. II, przygotowywanego według odrębnych przepisów

III) GSWO współdziała z jednostkami powiatowego system ostrzegania , instytutem meteorologii ,zarządami dróg publicznych ,zarządcą i właścicielem obiektu , obszaru na którym wystąpiło zdarzenie.

IV) Gminny System Wczesnego Ostrzegania , w sytuacji mającej znamiona kryzysu współpracuje z Miejskim Zespołem Reagowania Kryzysowego.

V) Działania GSWO w strefie przygranicznej miasta Będzina prowadzone są w uzgodnieniu z Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego i ośrodkami dyspozycyjnymi miast : Sosnowca , Dąbrowy Górniczej , miast i gmin sąsiednich z terenu powiatu.

§ 4

I) Typuje podmioty , instytucje działające w ramach GSWO .

a) Wykaz elementów organizacyjnych SWO stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia

II) Zobowiązuję właścicieli ,kierowników , zarządy wytypowanych jednostek organizacyjnych GSWO , ujętych w zał. nr 2 do podjęcia działań zmierzających do :

a. wskazania własnych służb ,osób które będą współdziałały w ramach zadań GSWO
b. przekazania Miejskiemu Centrum Reagowania Kryzysowego informacji zapewniających stały kontakt.
c. natychmiastowego aktualizowania danych o których mowa w punkcie a i b

§ 5

I) W celu zapewnienia sprawnego obiegu informacji , zobowiązuję Szefów OC instytucje, przedsiębiorców wytypowanych do współdziałania w ramach GSWO , wymienionych w załączniku nr 2 niniejszego zarządzenia do przekazywania informacji o wykrytych nieprawidłowościach mających wpływ na stan bezpieczeństwa do :

a. Miejskiego Centrum Reagowania Kryzysowego
b. Ośrodka Dyspozycyjnego Prezydenta Miasta
c. Straży Miejskiej .

II. Jednostki organizacyjne Urzędu Miejskiego wchodzące w skład GSWO współdziałają z elementami organizacyjnymi Powiatowego Systemu Wczesnego Ostrzegania wymienionymi w punktach , od a do h .

a. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego
b. Powiatowe Stanowisko Kierowania Państwowej Straży Pożarnej
c. Komenda Powiatowa Policji
d. Stacja Pogotowia Ratunkowego
e. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego
f. Powiatowy Inspektorat Weterynarii
g. Powiatowy Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
h. Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna

III. Służby i inspekcje wymienione w punktach od a do g przekazują informacje z interwencji na terenie miasta w akcjach związanych z usuwaniem zagrożeń wymienionych w załączniku nr 1 do zarządzenia oraz przekazane zagrożonym komunikaty, do wiadomości Prezydenta Miasta

a. Komenda Powiatowa Policji
b. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
c. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
d. Powiatowa Stacja Sanitarno Epidemiologiczna
e. Powiatowy Inspektorat Weterynarii
f. Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
g. Śląski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych

IV. Informacje o których mowa w ust . III. przekazywane będą bezpośrednio na kancelarię Urzędu Miejskiego lub w czasie trwania akcji poprzez środki techniczne Gminnego System Wczesnego Ostrzegania .

§ 6

I . Dla udokumentowania działań GSWO przez jednostki tworzące system będą przekazywane pisemne meldunki , których wzór określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

a) Meldunki od jednostek włączonych do działania w ramach systemu GSWO przyjmowane będą przez :

- Miejskie Centrum Reagowania Kryzysowego
- Ośrodek Dyspozycyjny Prezydenta Miasta
- Straż Miejską

b) Meldunki o zagrożeniach sklasyfikowanych w załączniku nr 1 do zarządzenia mają charakter informacji :

- doraźnych
- sytuacyjnych
- końcowych

c) Jednostki systemu wymienione w punkcie a wykonują jeden meldunek , który będzie przekazany do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub innego centrum , sztabu akcji , ustalonego w toku działań .

d) Treść meldunków może być jednocześnie przesyłana do Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Śląskiego

e) Koordynatorem zadań wynikających z punktu a - c jest MCRK

f) Schemat przekazywania meldunków przedstawia załącznik nr 4 do zarządzenia

II) W czasie bezpośredniego zagrożenia jednostki organizacyjne GSWO decydują o miejscu dokonania zgłoszenia .

a) Po zakończeniu działania służb ratowniczych , jednostka GSWO przesyła meldunek informacyjny końcowy do służb wymienionych w ust. I punkt a .

b) W przypadku długotrwałych akcji ratowniczych ,zagrożona jednostka zobowiązana jest do przesyłania meldunków doraźnych określających daną sytuację.

c) Po zakończeniu działań ratowniczych przesyłany jest meldunek końcowy o którym mowa w punkcie a.

III) Meldunki przyjęte w Urzędzie Miejskim kierowane są do:

a) Prezydenta Miasta Będzina;

b) Miejskiego Centrum Reagowania Kryzysowego;

c) właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego;

d) służb ratowniczych ,dyspozycyjnych ,inspekcji , właściwych podmiotów gospodarczych, właścicieli i zarządców majątku na terenie gminy ,osób których sprawa dotyczy ;

e) na posiedzenie Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego;

f) organów administracji i na stanowiska kierowania działaniami w wyższych stanach gotowości obronnej państwa

§ 7

1. W działaniach jednostek systemu GSWO wykorzystane zostaną środki techniczne wymienione w punktach a do c.

a) Łączność radiowa , pracująca w sieci radiokomunikacyjnej Prezydenta Miasta

b) Systemy łączności radiokomunikacyjnej Wojewody Śląskiego , Starosty Będzińskiego na zasadach określonych w regulaminach.

c) Dostępne środki łączności , będące w posiadaniu jednostek systemu:
a) poczta elektroniczna;
b) telefony komórkowe i stacjonarne.

II. System , o którym mowa w punkcie a i b, działa całodobowo .

§ 8

I. Do rozpowszechnienia komunikatów informacyjnych , ostrzegawczych i alarmowych na terenie miasta Będzina wykorzystuje się wszelkie możliwe środki będące w posiadaniu :

a. Urzędu Miejskiego :

- Miejskiego Centrum Reagowania Kryzysowego poprzez syreny systemu alarmowania ludności , pocztę elektroniczną, faks , telefonicznie, rozmieszczenie plakatów .
- Straży Miejskiej przez patrole piesze , system monitoringu miejskiego , nagłośnienie pojazdów interwencyjnych
- Biura Ochrony Informacji Niejawnych poprzez Biuletyn Informacji Publicznej
- Wydział Promocji, Kultury i Promocji poprzez własne wydawnictwa, podległe ośrodki, media publiczne

b. Gminnych jednostek organizacyjnych :
- Miejskich Zespołów Szkół
- Szkół podstawowych i gimnazjów
- Przedszkoli

c. Spółek gminnych ;
- Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o.
- Przedsiębiorstwa Techniczno Handlowo Usługowego „ INTERPROMEX" spółka z o.o.

d. Policji

e. Straży:
- Komendy Powiatowej PSP
- Jednostek Ratowniczo – Gaśniczych Ochotniczych Straży Pożarnych

f. Podmiotów gospodarczych , funkcjonujących na terenie miasta poprzez własne służby dyżurne ,systemy i sieci .

II. Rozpowszechnianie informacji , komunikatów ostrzegawczych i alarmowych na znacznym obszarze miasta wymaga zgody Prezydenta Miasta

a. W czasie funkcjonowania Miejskiego Zespołu Reagowania Kryzysowego zgodę na rozpowszechnienie komunikatu wydaje Prezydent Miasta

b. W razie jego nieobecności :
   - Szef Miejskiego Centrum Reagowania Kryzysowego;
   - Komendant Straży Miejskiej;
   - szef jednej z grup MZRK, powoływanych czasowo;
   - członek grupy wsparcia działań ratowniczych w odniesieniu do zakresu działania w zespole.

c. Schemat informowania społeczeństwa miasta Będzina o zagrożeniach przedstawia załącznik nr 5 do zarządzenia

d. Obowiązuje treść komunikatu według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do zarządzenia .

III. W określonych przez Miejski Zespół Reagowania Kryzysowego sytuacjach komunikaty będą poprzedzone oświadczeniem skierowanym do mediów i ludności.

a. oświadczenie treścią obejmie :
   - opis zagrożenia;
   - ewentualny apel;
   - określenie miejsca i czasu następnego wystąpienia;
   - ograniczenia w dostępie do miejsca , obszaru zdarzenia.

IV. Osobom zatrudnionym komunikaty wydaje kierownik ,właściciel podmiotu gospodarczego .

a. Rozpowszechnione komunikaty przekazuje się natychmiast do MCRK ,ODP
b. W przypadku rozpoczęcia działań ratowniczych , treść komunikatów należy uzgodnić z kierownikiem akcji ratowniczej .
c. W przypadku o którym mowa w ust. 2 komunikaty te są uzupełnieniem komunikatów głównych .

V. W zależności od skali zdarzenia , na potrzeby przekazywania komunikatów może zostać zorganizowane centrum informacyjno – prasowe .

a. Działaniami centrum kieruje rzecznik prasowy Urzędu Miejskiego
b. Do zadań centrum należy:

   - przygotowanie konferencji prasowej ;
   - organizowane partnerów do wywiadu;
   - przygotowanie materiałów uczestnikom konferencji ;
   - organizowanie tłumaczy .

§ 9

I. W celu skutecznego przygotowania działań elementy organizacyjne systemu zostaną zaopatrzone w odpowiednie instrukcje stanowiskowe.

a. Instrukcję wykonuje podmiot włączony do systemu

b. Instrukcja obowiązuje z chwilą uzgodnienia jej treści z Szefem MCRK i zatwierdzeniu przez przełożonego służby lub kierownika ,właściciela wytypowanego elementu GSWO.

§ 10

I. W celu zapewnienia informacji społeczeństwu miasta Będzina w zakresie zagrożeń otoczenia oraz zasad postępowania mieszkańców , podmiotów i instytucji Miejskie Centrum Reagowania Kryzysowego w okresie 6 miesięcy od dnia podpisania zarządzenia przygotuje informator o zagrożeniach .

a. Zobowiązuje miejscowe podmioty gospodarcze do udzielenia informacji w sprawie ich wpływu na środowisko , w przypadku awarii technicznej , katastrofy naturalnej .

b. Zobowiązuję Kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego do przekazania MCRK posiadanych informacji , w przedmiotowej sprawie .

c. W przygotowaniu informatora uczestniczą również służby ratownicze , inspekcje organizacje społeczne działające na terenie miasta Będzina .

d. Nakład informatora uzależniony będzie od bieżących potrzeb .

II. Rozpowszechnienie informatora jest zadaniem :

a. Miejskiego Centrum Reagowania Kryzysowego
b. Wydziału Promocji , Kultury i Sportu
c. Biura Ochrony Informacji Niejawnych
d. podmiotów wykorzystujących w procesach technologicznych niebezpieczne substancje chemiczne

§ 11

I. Rejestr spraw związanych z działaniami wynikającymi z zarządzenia prowadzi Miejskie Centrum Reagowania Kryzysowego

a. W okolicznościach o których mowa w § 3, ust II , dokumentacja sprawy podlega przepisom ustawy o ochronie informacji niejawnych .

b. Zgromadzona w sprawie dokumentacja może zostać wykorzystana do przygotowania działania służb ratowniczych .

§ 12

W czasie zagrożenia wykorzystywane będą wszystkie zasoby informacyjne , w tym dostępne bazy danych podmiotów współdziałających .

§ 13

I. Zobowiązuję właścicieli i kierowników podmiotów gospodarczych, instytucji tworzących GSWO do przeszkolenia pracowników i podległych służb.

II Koszty działania oraz przygotowania GSWO ponoszone są przez podmioty i instytucje wytypowane do współdziałania

III. Wydatki związane z długotrwałym współdziałaniem elementów GSWO , przekraczającym obecne możliwości działania pokrywane będą z budżetu samorządu , po zakończeniu działań.

§ 14

Elementy organizacyjne GSWO uczestniczą w ćwiczeniach organizowanych przez organy obrony cywilnej , jednostki podległe ministrowi właściwemu ds. wewnętrznych , organy wykonawcze Ministra Obrony Narodowej na zasadach określonych w dokumentacji działania .

§ 15

Zdarzenia związane z bieżącym funkcjonowaniem miasta będą przyjmowane na zasadach obowiązujących dotychczas .

§ 16

I. W celu zapewnienia przygotowania GSWO zobowiązuję Szefa Miejskiego Centrum Reagowania Kryzysowego do koordynowania zadań wynikających z niniejszego zarządzenia.

II. Zobowiązuje Sekretarza Miasta do zapewnienia organizacji działań w Urzędzie Miejskim umożliwiających współdziałanie z elementami organizacyjnymi GSWO, środkami masowego przekazu, społecznością miasta na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 17

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

RADCA PRAWNY
mgr Iwona [illegible]arczyk
Kl-2026

SZEF
MIEJSKIEGO CENTRUM
Reagowania Kryzysowego
mgr inż. Tadeusz Zapart

PREZYDENT MIASTA
mgr Radosław Baran

załącznik nr 1
do zarządzenia nr ...0151/43/2006....
Prezydenta Miasta Będzina – Szefa OC
z dnia ..10..02..2006 roku

KLASYFIKACJA ZAGROŻEŃ

ZAGROŻENIA O CHARAKTERZE LOKALNYM / ZAGROŻENIA REGIONU / PRZYCZYNY - SKUTKI	
Zagrożenie pożarowe	
1	Pożary w instytucjach i podmiotach gospodarczych
2	Pożary w zabudowie mieszkalnej
3	Pożary obszarów leśnych
4	Pożary składowisk produkcyjnych i odpadów produkcyjnych
5	Pożary instalacji paliwowych
Zagrożenie ludności zamieszkałej w strefie pożaru i bezpośrednie zagrożenie podmiotów gospodarczych . Powodujące straty materialne i nieodwracalne straty w środowisku .	
Awarie urządzeń i instalacji	
6	Awarie instalacji ciepłowniczych
7	Awarie instalacji gazowniczych
8	Awarie instalacji energetycznych
9	Awarie sieci teletechnicznych
10	Awarie wodociągów i kanalizacji
Pozbawienie, ograniczenie dostaw mediów dla społeczeństwa ,podmiotów gospodarczych Zaprzestanie działalności gospodarczej podmiotów świadczących podstawowe usługi w zakresie dostaw żywności i innych niezbędnych produktów i usług .	
Zakłócenie porządku publicznego	
11	Imprezy masowe
12	Zbiorowe naruszenie ładu i porządku publicznego
13	Niepokoje i protesty społeczne
14	Występowanie niewypałów i niewybuchów
15	Atak terrorystyczny
16	Przestępstwa kryminalne z użyciem materiałów wybuchowych , broni palnej
17	Nielegalna migracja
Zdarzenia naruszające porządek prawny. Potencjalne niebezpieczeństwo zakłócenia porządku publicznego. Racjonalna przesłanka czy ostrzeżenie o działaniu . Dewastacje mienia ,terror.	
Niekorzystne warunki meteorologiczne	
18	Zagrożenie silnym wiatrem
19	Zagrożenie w wyniku śnieżycy
20	Zagrożenie wywołane gwałtowną zmianą temperatury
21	Zagrożenie powodziowe - przekroczenie stanów ostrzegawczych i alarmowych - widoczne osłabienie wałów , ograniczenia przepływu

ZAGROŻENIA O CHARAKTERZE LOKALNYM / ZAGROŻENIA REGIONU / SKUTKI	
22	Gradobicie
23	Susza
O dużej skali oddziaływania na środowisko .Znaczne zniszczenia i straty materialne , Związane z koniecznością ewakuowania poszkodowanych , potrzebą zapewnienia miejsc w lokalach zastępczych , zapewnienia dostaw materiałów i usług potrzebującym . Zjawiska powodujące konieczność informowania , ostrzegania i alarmowania , uzyskania wsparcia akcji ratowniczej .	
Wypadki i katastrofy komunikacyjne	
24	Katastrofy drogowe
25	Katastrofy kolejowe
26	Awaria chemiczna
27	Katastrofy lotnicze
Dotyczy zdarzeń , których skala wymaga interwencji znacznych sił ratowniczych , współdziałania zarządców tras oraz udziału gminy . Zagrożenie powodujące niebezpieczeństwo skażenia środowiska , potrzebę ewakuacji ze strefy bezpośredniego niebezpieczeństwa .Poważne awarie na terenie zakładów przemysłowych w mieście i poza jego obszarem , mające wpływ na działania w mieście .Zdarzenie powodujące utrudnienia w ruchu drogowym i ruchu kolejowym,. Znaczne opóźnienia , w stosunku do rozkładów jazdy .	
Katastrofy budowlane	
28	Katastrofy obiektów budowlanych : mieszkalnych , przemysłowych ,gospodarczych , magazynowych - zawalenie obiektu - uszkodzenie , w stopniu zagrażającym życiu użytkowników , najemców lokali
Zagrożenia spowodowane szkodami górniczymi , wybuchem gazu wewnątrz obiektu budowlanego , zjawiskami atmosferycznymi, klęskami naturalnymi , awariami technicznymi instalacji , wadą konstrukcji . Zawalenia obiektów nie użytkowanych .	
Zagrożenie epidemiologiczne	
29	- epidemie chorób wśród ludzi - epizootie zwierząt hodowlanych - epifity upraw - śnięcie ryb - skażenie wody i gleby
Zidentyfikowane i potwierdzone zagrożenia . Zjawiska mogące mieć następstwa w środowisku człowieka . Wymagające ekspertyz laboratoryjnych , badania wstępnego wykonanego przez specjalistyczne służby , inspekcje , szybkiego działania właściwych w sprawie organów . Zdarzenia wymagające interwencji policji ,straży , inspekcji sanitarnej , ochrony środowiska , weterynaryjnej .	
Zagrożenie promieniotwórcze	
30	Awaria w elektrowni jądrowej na terenie państw europejskich Wykrycie nielegalnego źródła promieniowania Zagrożenie spowodowane uszkodzeniem aparatury medycznej

załącznik nr 2
do zarządzenia nr 0151/43/2006
Prezydenta Miasta Będzina – Szefa OC
z dnia ...10 lutego 2006 roku

WYKAZ ELEMENTÓW ORGANIZACYJNYCH GMINNEGO SYSTEMU WCZESNEGO OSTRZEGANIA

TEREN MIASTA BĘDZINA – GMINNY SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA					
Lp.	Nazwa elementu SWO	Godziny pracy	Wytypowana Służba dyżurna - dyspozytor / komórka organizacyjna		Inne służby, komórki organizacyjne współdziałające w ramach SWO
			w godzinach pracy	po godzinach pracy	w godzinach pracy ..... po godzinach pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Urząd Miejski w Będzinie	07:30 – 15.30	Miejskie Centrum Reagowania Kryzysowego		Straż Miejska
		Całodobowo	Ośrodek Dyspozycyjny Prezydenta	Ośrodek Dyspozycyjny Prezydenta	
2.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej	7:30 – 15 : 30	Sekretariat	Agencja Ochrony	
3.	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji spółka z o.o.	7:00 – 15:00 Administracja Utrzymanie ruchu : całodobowo	Dyspozytor pogotowia	Dyspozytor pogotowia	Specjalista ds. OC ..... Ochrona
4.	Stacja Pogotowia Ratunkowego	Całodobowo	Dyspozytor	Dyspozytor	Kierownik Stacji
5.	PTHU „ INTRERPROMEX" spółka z o.o.	7:00 – 15:00	Sekretariat	Dyspozytor	Dyspozytor Akcji Zima
6.	Południowy Koncern Energetyczny S.A. w Katowicach Elektrownia Łagisza	7:00 – 15: 00 Administracja Produkcja, utrzymanie ruchu – całodobowo	Dyżurny Inżynier Ruchu	Dyżurny Inżynier Ruchu	Sekretariat, Wydział Spraw Obronnych i Ochrony Mienia ..... -
7.	ENION S.A. Oddział w Będzinie Będziński Zakład Elektroenergetyczny	7:00 – 15:00 Administracja Utrzymanie ruchu – całodobowo	Zakładowa Dyspozytornia Mocy	Zakładowa Dyspozytornia Mocy	Sekretariat Wydział Ochrony Informacji Niejawnych i Spraw Obronnych ..... Ochrona

TEREN MIASTA BĘDZINA – GMINNY SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA					
Lp.	Nazwa elementu SWO	Godziny pracy	Wytypowana Służba dyżurna - dyspozytor / komórka organizacyjna		Inne służby, komórki organizacyjne współdziałające w ramach SWO
			w godzinach pracy	po godzinach pracy	w godzinach pracy ..... po godzinach pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.
8.	Lodus spółka z o.o.	7:00 – 15:00	Sekretariat	Służba ochrony	
9.	Elektrociepłownia „ Będzin" S.A.	7:00 – 15:00	Dyżurny Inżynier Ruchu	Dyżurny Inżynier Ruchu	Sekretariat Koordynator Selw sp. z o.o. ..... Selw spółka z o. o.
10	Górnośląska Spółka Gazownicza Rozdzielnia Gazu	7:00 – 15:00 Utrzymanie ruchu – całodobowo	Pogotowie Gazowe	Pogotowie gazowe	
11	Przedsiębiorstwo Energetyki Cieplnej S.A.	7:00 – 15:00 Utrzymanie ruchu – całodobowo	Dyspozytor Ruchu Sieciowego	Dyspozytor Ruchu Sieciowego	
12	Huta „ Będzin „ S.A	7:00 – 15:00 Produkcja, utrzymanie ruchu całodobowo	Dyspozytor	Specjalistyczna Formacja Ochronna	Specjalista ds. obronnych
13	Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wspólnota „	7:00 – 15:00 Produkcja, utrzymanie ruchu całodobowo	Sekretariat	Pogotowie awaryjne	ADM -osiedle .Syberia ADM –osiedle Zamkowe ADM- osiedle Warpie ..... -
14	Miejski Zakład Budynków Mieszkalnych spółka z o.o.	7:00 – 15:00	Sekretariat	Pogotowie awaryjne	ROM 1 ROM 2 ROM 3 ROM 4 ..... -
15	Spółdzielnia Mieszkaniowa „ Górnik "	6:30 – 15:30	Sekretariat	Portiernia	Administracja ——— -
16	Spółka Mieszkaniowa „ Paryż"	7:00-15:00	Sekretariat	Portiernia	
17	Tramwaje Śląskie S.A. Zakład Komunikacji Tramwajowej Nr 1	7:00 – 15:00 Administracja Utrzymanie ruchu całodobowo	Dyspozytor	Dyspozytor	Pogotowia Techniczne
18	Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej spółka z o. o.	7:00 – 15:00 Administracja Utrzymanie ruchu – całodobowo	Dyspozytor	Dyspozytor	Pogotowie techniczne

TEREN MIASTA BĘDZINA – GMINNY SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA					
Lp.	Nazwa elementu SWO	Godziny pracy	Wytypowana Służba dyżurna - dyspozytor / komórka organizacyjna		Inne służby, komórki organizacyjne współdziałające w ramach SWO
			w godzinach pracy	po godzinach pracy	w godzinach pracy ..... po godzinach pracy
1.	2.	3.	4.	5.	6.
19.	Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej Spółka z o.o.	7:00 – 15:00 Administracja Utrzymanie ruchu : 6.00 – 21.00	Dyspozytor	Dyspozytor	Sekretariat ..... Portier
20.	Sąd Rejonowy	7:30 – 15:30	Sekretariat	Ochrona	Ochrona ..... -
21.	Urząd Pocztowy		WSO	Straż Pocztowa	
22.	Górnośląska Spółka Gazownicza Rozdzielnia Gazu	7:00 – 15:00 Utrzymanie ruchu – całodobowo	Pogotowie gazowe	Pogotowie gazowe	
23.	Jednostka Ratowniczo Gaśnicza Ochotniczej Straży Pożarnej w Będzinie	Całodobowe dyżury domowe	Prezes	Prezes	Naczelnik
24.	Jednostka Ratowniczo Gaśnicza Ochotniczej Straży Pożarnej w Grodźcu	Całodobowe dyżury domowe	Prezes	Prezes	Naczelnik
25.	Jednostka Ratowniczo Gaśnicza Ochotniczej Straży Pożarnej w Łagiszy	Całodobowe dyżury domowe	Prezes	Prezes	Naczelnik
26.	Ośrodek Sportu i Rekreacji	Administracja 7.00-15.00	Dyrektor	Dyrektor	Recepcja
27.	Miejski Zespół Szkół Nr 1	godziny zajęć lekcyjnych	Dyrektor	Dyrektor	Sekretariat ..... -
28.	Miejski Zespół Szkół Nr 2		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
29.	Miejski Zespół Szkół Nr 3		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
30.	Miejski Zespół Szkół Nr 4		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
31.	Szkoła Podstawowa Nr 1		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
32.	Szkoła Podstawowa Nr 4		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
33.	Szkoła Podstawowa Nr 6		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
34.	Szkoła Podstawowa Nr 10		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
35.	Szkoła Podstawowa Nr 11		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
36.	Gimnazjum Nr 3		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
37.	Gimnazjum Nr 1		Dyrektor	Dyrektor	j.w.
38.	Prywatna Szkoła Podstawowa i Gimnazjum		Dyrektor	Dyrektor	j.w.

załącznik nr 3
do zarządzenia nr ..0151/43/2006
Prezydenta Miasta Będzina – Szefa OC
z dnia .....10. lutego ...2006. roku

WZÓR MELDUNKU:

G M I N N Y S Y S T E M W C Z E S N E G O O S T R Z E G A N I A

.....
(dzień ,miesiąc,rok, godz, min.
-w przypadku meldunku doraźnego godzina ujawnienia ,zajścia -

.....
Pieczęć

MELDUNEK DORAŹNY	MELDUNEK SYTUACYJNY	MELDUNEK KOŃCOWY

(zaznaczyć właściwe)

1. Dane identyfikacyjne nadawcy informacji :

.....
(instytucja , podmiot gospodarczy- komórka organizacyjna)

2. Miejsce , w którym doszło do zdarzenia :

.....
(Miejscowość ,dzielnica ,nazwa podmiotu , ulicy, potoczna nazwa obszaru, opis terenu)

3. Typ zdarzenia :

.....

4. Stan zagrożenia :

.....
Według własnej oceny – zagrożenie życia, mienia znacznej wartości, przerwane dostaw czynnika grzewczego,itp.)

.....

.....
Przewidywany zasięg zdarzenia : miejscowe , lokalne , ponad lokalne

5. Kogo już powiadomiono :

.....

6. Opis zdarzenia

.....

.....
Podać fakty , przypuszczenia , okoliczności związane ze zdarzeniem

7. Dane osoby zgłaszającej zdarzenie :

.....
Nazwisko i imię ,nr telefonu ,faksu, email ,inne umożliwiające potwierdzenie i stał kontakt

8. Dane osoby która przyjęła meldunek

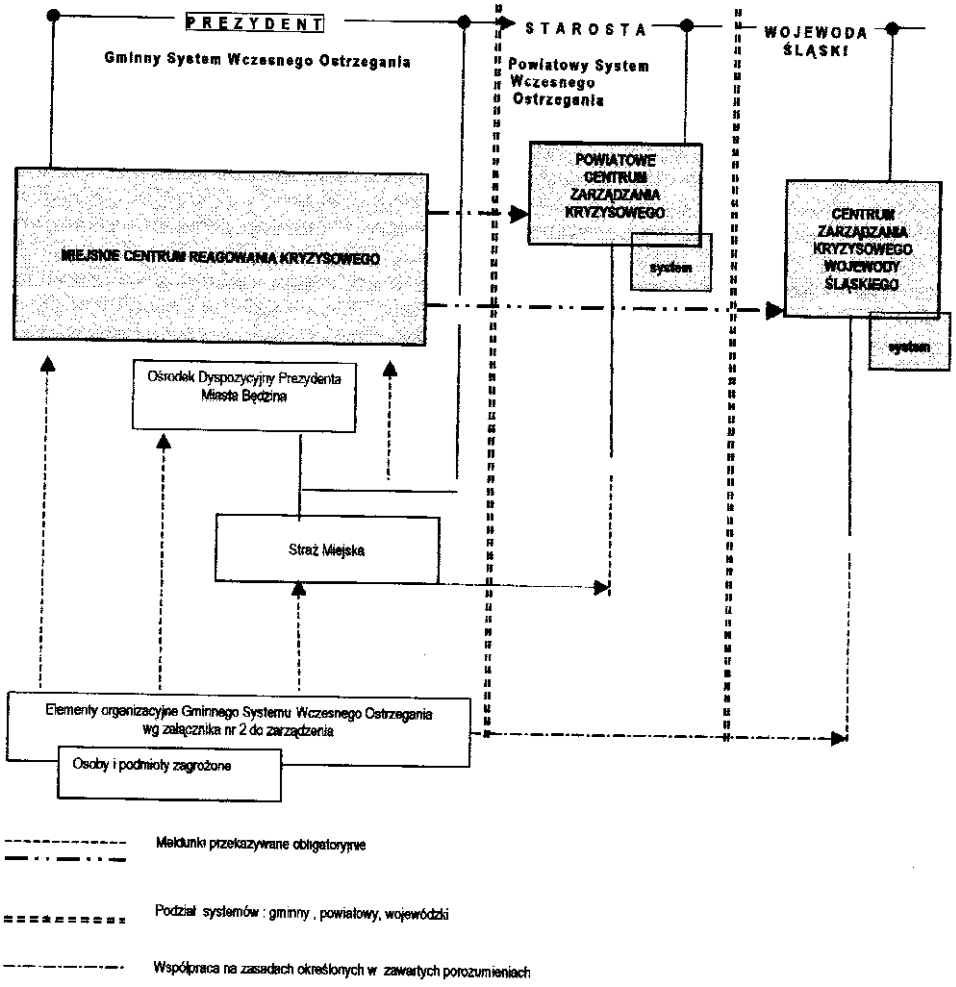
.....
Nazwisko i imię ,nr telefonu ,faksu, email ,inne

Objaśnienia :
Do punktu 3 :
W przypadku 100 % zgodności z klasyfikacją zagrożeń (zał. Nr 1 do zarządzenia nr..... .....Prezydenta Miasta z dnia .....) wystarczy wpisać nr pozycji klasyfikacji ,szczegółowe informacje ująć w poz. 6 opis zdarzenia
W innym przypadku opisać taką ilością informacji ,która ułatwi działania , umożliwi UM przygotowanie rzetelnego meldunki
Meldunki :
1.doraźne – przesyłane natychmiast po wystąpieniu zagrożenia
2.sytuacyjne –w trakcie długotrwałych działań ratowniczych
3.końcowe – przesyłane po zakończeniu działań
Uwagi:
Meldunki obowiązują również w przypadku zgłoszenia zdarzenia bezpośrednio do jednostki ratowniczej oraz w przypadku nie uczestniczenia UM w działaniach ratowniczych .
Meldunki mogą być częściowe , jednak w takim przypadku należy uzupełnić brakujące pozycje możliwie szybko .

załącznik nr 4
do zarządzenia nr ...OR51/43/2006
Prezydenta Miasta Będzina – Szefa OC
z dnia .....10. lutego...2006..roku..

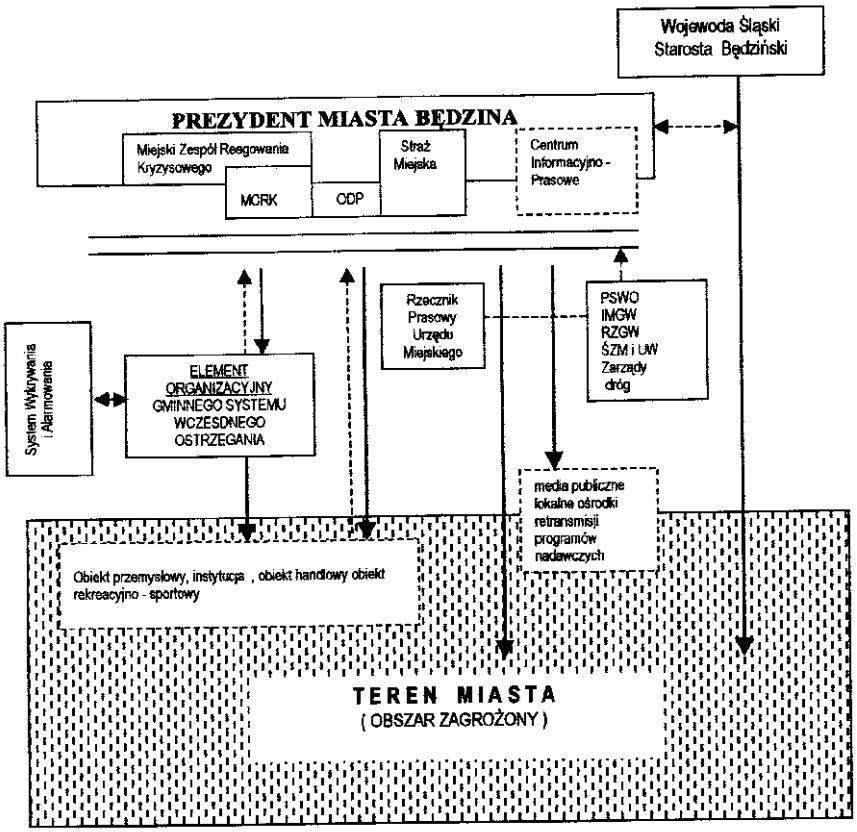
SCHEMAT PRZEKAZYWANIA MELDUNKÓW

Wystąpienie jednego ze zdarzeń sklasyfikowanego w załączniku nr 1 , innego nieprzewidzianego zdarzenia .



załącznik nr 5
do zarządzenia nr ...0151/43/2006
Prezydenta Miasta Będzina – Szefa OC
z dnia .....10. listopada...2006 roku

SCHEMAT INFORMOWANIA SPOŁECZEŃSTWA MIASTA O ZAGROŻENIACH



MCRK – Miejskie Centrum Reagowania Kryzysowego
ODP – Ośrodek Dyspozycyjny Prezydenta Miasta
PSWO – Powiatowy System Wczesnego Ostrzegania
IMGW – Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
ŚZM i UW – Śląski zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych

załącznik nr 6
do zarządzenia nr 0151/43/2006
Prezydenta Miasta Będzina – Szefa OC
z dnia ...10. lutego...2006 roku

TREŚĆ KOMUNIKATU

A.

- Data przekazania komunikatu
- Podmiot przekazujący komunikat
- Osoba odpowiedzialna za treść komunikatu
- Osoba ze strony podmiotu przekazującego komunikat
- Rodzaj środków przekazu
- Okres publikowania komunikatu
- Częstotliwość przekazywania komunikatu

B.

- Obecny stan zagrożenia
- Prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia
- Obszar zagrożony
- Grupa do której jest kierowany
- Zalecenia dla ludności
- Informacje o przygotowaniu służb
- Telefon informacyjny dla ludności